

FUNZIONI STRUMENTALI a.s. 2017/18

AREA	Compiti	N. figure
PTOF	<ul style="list-style-type: none"> • Revisione ed aggiornamento del PTOF entro ottobre • Monitoraggio dell'attuazione di quanto previsto nel PTOF • Autovalutazione d'istituto: collaborazione con il NIV per revisione/compilazione RAV e PDM 	1
PROGETTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi dei bandi • Presentazione progetti (PON, POR, ecc...), mediante il coordinamento di opportuni gruppi di progetto • Collaborazione con la DS nella gestione ed attuazione dei progetti approvati 	1
STUDENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione assemblee di istituto • Diffusione iniziative a favore degli alunni e concorsi • Interfaccia tra dirigenza e alunni, con particolare attenzione ai bisogni ed alle problematiche che emergono dagli alunni stessi • Promozione di azioni di educazione alla salute (prevenzione delle dipendenze, disturbi dell'alimentazione, ecc...) 	1
ORIENTAMENTO	<p>Coordinamento delle attività di orientamento degli studenti, sia in entrata che in uscita</p> <ul style="list-style-type: none"> • costruzione/coordinamento di rapporti di collaborazione tra i diversi ordini scolastici; • costruzione e coordinamento di percorsi di accoglienza ed orientamento; • monitoraggio/controllo frequenza e coordinamento delle iniziative di lotta alla dispersione • realizzazione di progetti/percorsi individualizzati per alunni disabili o svantaggiati 	2
TECNOLOGICA	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento delle attività relative all'informazione, all'informatizzazione e al Sito web. Innovazione didattica e sostegno ai docenti • Sostegno ai docenti per l'uso del registro elettronico di classe e durante lo svolgimento degli scrutini • Cura/revisione del sito web della scuola • Creazione di repository dedicati per la condivisione di documenti comuni per dipartimenti 	1